

장애학생 교육활동지원인력(장애학생도우미) 학생신청 방법

▶ 통합정보 → 개인민원 → 학생지원(기타) → 장애학생교육지원인력 신청 / 문의 : 02-920-7013

장애학생도우미신청

학사행정 > 학생 > 장애(소수)학생관리 > 장애학생도우미신청

조직분류 선택 학번/성명

학생기초정보

학번	성명	생년월일
소속	학년/학기	국적
과정	학점상태	교원자격종
입학		졸업학위

도우미신청상태 + 새로작성 + 재등록 + 신청 + 신청취소

교육이수사항및대외활동내역(봉사활동 포함) + 신규 + 삭제

신청일자 지원동기 활동가능시간 모집과목및시간

장애학생 도우미 모집 과목

순번	학수번호	분반	교과목명	담당교수	요일/교시	컴퍼스	동일과목 수강여부	공강 여부
----	------	----	------	------	-------	-----	-----------	-------

신청내역

순번	신청년도	신청학기	신청일자	신청취소일자
----	------	------	------	--------

- 1) 새로작성 클릭(①)
- 2) 지원동기 작성(②) : 최대한 정성스럽게 기입
- 3) 활동가능시간 작성(③) : 월~금 본인이 활동 가능한 시간 작성(본인 강의, 개인 일정 모두 제외하고 순수하게 활동이 가능한 시간)
- 4) 교적이수사항 및 대외활동 내역 작성(④) : 선택사항(있는 경우 신규버튼 클릭 후 작성)
- 5) 모집과목 및 시간 선택(⑤) : 본인이 활동을 희망하는(or 활동 가능한) 과목 선택
- 6) 동일과목 수강여부, 공강여부 선택(⑥) : 해당 과목 수강여부 및 공강 여부 선택
- 7) 신청 클릭(⑦)

※ 하단 신청 내역에 신청일자가 표시되면 신청 완료이며 신청 완료 후 수정하고 싶다면 신청 취소 후 새로 작성 클릭하여 재작성